

# Informação Prova

## Prova código 375 de Espanhol 1 (LE III)

### Prova de Equivalência à Frequência do Ensino Secundário

Decreto-Lei n.º 139/2012, de 5 de julho

Despacho normativo n.º 1-A/2017, de 10 de fevereiro

---

O presente documento divulga informação relativa à prova, a realizar em 2017, nomeadamente:

- Objeto de avaliação
  - Caracterização da prova
  - Material
  - Duração
  - Critérios gerais de classificação
- 

#### 1. Objeto de avaliação

A prova a que esta informação se refere incide nos conhecimentos e nas competências enunciados no *Programa de Espanhol para o Nível de Iniciação* (bienal) em vigor (homologado em 2002) e tem por referência o *Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas – QECR – (2001)*. Considera-se, pois, condição para o entendimento desta informação a leitura quer do Programa, quer do QECR.

Como sublinha o QECR, a execução de uma tarefa «envolve a ativação estratégica de competências específicas, de modo a realizar um conjunto de ações significativas num determinado domínio, com uma finalidade definida e um produto (*output*) específico»<sup>1</sup>.

Assim, a abordagem do texto deve iniciar-se pela mobilização das competências e pela ativação dos conhecimentos, nos âmbitos cognitivo, linguístico, discursivo e sociocultural, que são utilizados em contexto, quer ao nível interpretativo, quer ao nível produtivo.

---

<sup>1</sup> QECR, 2001: 217.

A avaliação sumativa externa, realizada através de uma prova escrita de duração limitada, só permite avaliar parte dos conhecimentos e das competências enunciados no Programa. A resolução da prova pode implicar a mobilização de aprendizagens inscritas no Programa, mas não expressas nesta informação.

A prova apenas permite avaliar a proficiência dos examinandos em língua espanhola nas competências de compreensão da leitura, produção, interação e mediação escritas e controlo da competência linguística.

Nas atividades de compreensão da leitura, avalia-se a capacidade para compreender textos autênticos, geralmente de pouca complexidade, de forma global e de forma específica, sobre temas relacionados com os domínios de referência assinalados no Programa, como, por exemplo, instruções, cartas e textos em prosa.

Nas atividades de produção, interação e mediação escritas, avalia-se a capacidade de escrever textos de alguma complexidade, como, por exemplo, cartas pessoais, mensagens, anúncios e notas.

Na área de controlo da competência linguística, avalia-se a capacidade para usar unidades e estruturas específicas da língua em contexto.

## **2. Caracterização da prova**

A prova é constituída por uma sequência de tarefas possibilitadoras de apoio linguístico e comunicativo que preparam o examinando para a realização de uma tarefa final de produção escrita.

A sequência de tarefas envolve os seguintes tipos de atividades:

- Atividades pré-textuais, que visam, por um lado, a contextualização do tema da prova e, por outro, permitem avaliar o desempenho do examinando na mobilização de competências e na ativação de conhecimentos pertinentes para a realização da tarefa final;
- Atividades intermédias, que, por um lado, visam a recolha e o tratamento de informações que servem de base à realização da tarefa final e, por outro, permitem avaliar o desempenho do examinando em atividades de compreensão de leitura, de interpretação e de produção de textos.

Algumas das atividades podem ter como suporte um ou mais textos e, eventualmente, uma ou mais imagens e podem envolver a mobilização de aprendizagens relativas a mais do que um dos temas do Programa.

Para as atividades pré-textuais e para as atividades intermédias, a prova pode apresentar os seguintes tipos de itens:

## Itens de seleção

### ESCOLHA MÚLTIPLA

- Selecionar, de entre várias opções, a(s) resposta(s) correta(s);
- Selecionar palavras que pertencem ao mesmo grupo temático;
- Eliminar palavras novas inseridas num texto, mas que não fazem sentido;
- Escolher, de entre vários resumos, o mais apropriado ao texto.

### ASSOCIAÇÃO / CORRESPONDÊNCIA

- Relacionar títulos com textos;
- Relacionar sequências de orações;
- Relacionar representações visuais ou gráficas com significados;
- Relacionar palavras/expressões com definições;
- Relacionar categorias gramaticais com o uso em contexto;
- Identificar partes de um dado texto em que se diz aquilo que se pergunta no item;
- Identificar num texto o significado de palavras ou expressões.

### ORDENAÇÃO

- Ordenar um texto desordenado (parágrafos, linhas, frases, palavras).

## Itens de construção

### RESPOSTA CURTA

- Preencher espaços em branco num texto ou numa frase;
- Responder com informações contidas num texto;
- Completar partes de um texto dado com trechos novos equivalentes;
- Preencher espaços em branco, numa frase ou num texto, com elementos que os tornem gramaticalmente corretos;
- Preencher espaços em branco, de um texto ou de uma frase, com unidades de uma mesma classe gramatical, como, por exemplo, verbos, conectores, pronomes ou preposições;
- Inserir num texto elementos de uma categoria gramatical indicada no item;
- Identificar e corrigir erros de conteúdo num resumo ou numa paráfrase do texto;
- Transformar estruturas frásicas usando elementos novos, como, por exemplo, conectores, pronomes, verbos ou excertos de frases;
- Transformar frases ou pequenos textos usando marcadores temporais, pessoais e/ou espaciais novos (por exemplo, discursivo indireto);
- Localizar e/ou corrigir erros formais num texto escrito.

### RESPOSTA RESTRITA

- Completar partes de um texto dado com trechos novos equivalentes;
- Transformar pequenos textos usando marcadores temporais, pessoais e/ou espaciais novos (por exemplo, discursivo indireto);

- Comparar dois textos sobre o mesmo tema;
- Completar um diálogo em que faltam algumas intervenções;
- Preencher frases incompletas, inseridas numa situação comunicativa predeterminada;
- Usar estruturas próprias de uma função comunicativa enunciada no item (por exemplo, «Tu compañero se siente mal. Dale un consejo.»);
- Descrever imagens, situações, sensações;
- Resumir informação.

#### RESPOSTA EXTENSA

- Escrever uma carta, uma mensagem de correio eletrónico, um fax, etc., seguindo determinadas instruções sobre o seu conteúdo e sobre o seu contexto comunicativo (emissor, recetor, situação, etc.);
- Narrar factos, acontecimentos ou experiências, usando um guião;
- Narrar ou descrever a partir de uma imagem ou de um guião;
- Responder a uma carta, a uma mensagem de correio eletrónico, a um fax, etc.

A tarefa final consiste num item de construção de resposta extensa. É o corolário de todas as atividades desenvolvidas ao longo da prova e constitui o momento em que todos os recursos são mobilizados.

Para a resolução das atividades acima descritas, sugere-se a seguinte distribuição do tempo:

Atividades pré-textuais — 20 minutos

Atividades intermédias — 50 minutos

Tarefa final — 40 minutos

Revisão geral — 10 minutos

A estrutura da prova sintetiza-se no seguinte quadro:

Atividades	Competências	Tipologia de itens	Número de itens	Cotação (em pontos)
Pré-textuais	Competência linguística <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competência lexical</li> <li>• Competência gramatical</li> <li>• Competência</li> </ul>	ITENS DE SELECÇÃO <ul style="list-style-type: none"> <li>• Escolha múltipla</li> <li>• Associação/correspondência</li> <li>• Ordenação</li> </ul>	2 a 4	30 a 40

	<p>semântica</p> <p>Competência pragmática</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competência funcional</li> <li>• Competência discursiva</li> </ul> <p>Competência sociolinguística</p>	<p>ITENS DE CONSTRUÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resposta curta</li> <li>• Resposta restrita</li> </ul>		
Intermédias	<p>Competência linguística</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competência lexical</li> <li>• Competência gramatical</li> <li>• Competência semântica</li> <li>• Competência ortográfica</li> </ul> <p>Competência pragmática</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competência funcional</li> <li>• Competência discursiva</li> </ul> <p>Competência sociolinguística</p>		4 a 7	80 a 100
Tarefa final	<p>Competência linguística</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competência lexical</li> <li>• Competência gramatical</li> <li>• Competência semântica</li> <li>• Competência</li> </ul>	<p>ITENS DE CONSTRUÇÃO</p> <p>Um de resposta extensa, eventualmente precedido de um de resposta curta ou restrita.</p>	1 ou 2	60 a 85

	ortográfica Competência pragmática <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competência funcional</li> <li>• Competência discursiva</li> </ul> Competência sociolinguística			
--	---	--	--	--

**Nota:**

Alguns dos itens de escolha múltipla, de associação / correspondência e de resposta curta podem apresentar-se sob a forma de tarefas de completamento.

Alguns dos itens de resposta curta e de resposta restrita podem apresentar-se sob a forma de tarefas de transformação.

**3. Material**

O examinando apenas pode usar na prova, como material de escrita, caneta ou esferográfica de tinta indelével, azul ou preta.

As respostas são registadas em folha própria, fornecida pelo estabelecimento de ensino (modelo oficial).

É permitida a consulta de dicionários unilingues e bilingues, sem restrições nem especificações.

Não é permitido o uso de corretor.

**4. Duração**

A prova tem a duração de 90 minutos.

A prova oral tem uma duração não superior a 25 minutos.

**5. Critérios de classificação**

Os critérios de classificação têm por base os descritores enunciados no *Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas* relativos à competência sociocultural e à competência de comunicação escrita constantes do Programa.

A classificação a atribuir a cada resposta resulta da aplicação dos critérios gerais e dos critérios específicos de classificação apresentados para cada item e é expressa por um número inteiro.

As respostas ilegíveis ou que não possam ser claramente identificadas são classificadas com zero pontos.

Os critérios específicos de classificação estão organizados por níveis de desempenho. As pontuações correspondentes a esses níveis são fixas, não podendo ser atribuídas classificações diferentes das indicadas. São previstos níveis intercalares de desempenho que não se encontram descritos, de modo a que sejam contempladas possíveis variações nas respostas dos examinandos.

Qualquer resposta que não corresponda ao nível mais alto descrito é integrada num dos níveis inferiores, de acordo com o desempenho observado. Caso a resposta apresente um nível de desempenho inferior ao mais baixo descrito, é classificada com zero pontos.

Nos itens de seleção, qualquer resposta indicada de forma equívoca, por exemplo, fornecendo mais elementos do que o(s) pedido(s), é classificada com zero pontos. No caso dos itens constituídos por várias alíneas, a classificação é feita de acordo com o nível de desempenho observado na sua totalidade.

Nos itens de construção, é atribuída a classificação de zero pontos a respostas que não correspondam ao solicitado, independentemente da qualidade do texto produzido, nomeadamente na tarefa final, onde a competência linguística só é avaliada se o examinando tiver tratado o tema proposto e se tiver obtido, pelo menos, a classificação mínima na competência pragmática.

**Prova Oral**

<b>OBJETIVOS</b>	<b>COTAÇÃO</b>	<b>TOTAL</b>	<b>% TOTAL</b>
<b>I</b> <b>Compreensão oral</b>			
Apreende o sentido da mensagem	40 pontos	40 pontos	20%
<b>II</b> <b>Expressão oral</b>			
Aplica vocabulário adequado ao contexto	60 pontos	100 pontos	50%
Aplica conhecimentos sobre as unidades didáticas			
Exprime-se com correcção, respeitando as normas gramaticais			
Consegue transmitir a mensagem	40 pontos		
Fluência e pronúncia			
<b>III</b> <b>Leitura</b>			
Pronúncia	20 pontos	20 pontos	10%
Ritmo / fluência			
<b>IV</b> <b>Reformulação de questões da prova escrita</b>			
Apreende o sentido da mensagem			
Aplica com correcção as normas gramaticais	40 pontos	40 pontos	20%

A Classificação Final da Disciplina (CFD) é calculada de acordo com a seguinte fórmula:

$$CFD = \frac{(7 \times CPE) + (3 \times CPO)}{10}$$

10

CPE – Classificação da Prova Escrita

CPO – Classificação da Prova Oral